



REPORT AVANZAMENTO INVESTIMENTO con MILESTONE

DATA

AMMINISTRAZIONE TITOLARE DELL'INTERVENTO

PCM - Ministro per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale (MITD)

MILESTONE¹

- NUMERO SEQUENZIALE:
- DENOMINAZIONE:
- SCADENZA PREVISTA DA CID:
- MISURA CORRELATA:

SITUAZIONE CORRENTE DEL MILESTONE

- In caso di milestone con **data di scadenza antecedente** all'invio del presente report:

- In caso di milestone con **data di scadenza successiva** all'invio del presente report:

Nel caso in cui si siano spuntate le caselle “**Non completata**” oppure “**In ritardo**” occorre indicare **una nuova data**² entro cui l'Amministrazione ritiene di poter raggiungere la milestone:

Nuova data di presunto raggiungimento Milestone: 00/00/0000

¹Fare riferimento all'Allegato alla Decisione di esecuzione del Consiglio (CID) dell'8 luglio 2021.

²La nuova data di scadenza, di norma, NON dovrebbe andare oltre la scadenza del semestre di riferimento (T2 oppure T4 dell'annualità medesima).

ANALISI ATTUAZIONE³

(max 4000 caratteri)

Tale *Milestone* si considera **in corso di realizzazione/raggiunta** poiché sono state adottate le seguenti misure:

³L'“**ANALISI ATTUAZIONE**” dovrà, in sostanza, sintetizzare (max 4000 caratteri) quello che è più ampiamente argomentato nel successivo box “**GIUSTIFICAZIONI DI DETTAGLIO**”.

OPERATIONAL ARRANGEMENTS – ANNEX I

Meccanismo di verifica
Ulteriori specifiche

ELENCO EVIDENZE			
	Requisiti associati alla MILESTONE ⁴	EVIDENZE DOCUMENTALI E LINK DI PUBBLICAZIONE (SU SITO ISTITUZIONALE E/O IN G.U.) ⁵	
		Nr. ⁶	
	Presenti nella “Descrizione delle riforme e degli investimenti” relativi a Missione e Componente di riferimento (eventuale)		
1		1	
2		2	
....		

⁴I “Requisiti” sono i singoli punti eventualmente presenti all’interno:

- della “Descrizione delle riforme e degli investimenti” relativi alla Missione e Componente di riferimento di cui all’Allegato alla CID;
- della “Descrizione di ogni Traguardo/Obiettivo” di cui all’Allegato alla CID (ultima colonna).

⁵Per ciascuna evidenza occorre allegare il relativo documento probatorio a comprova del raggiungimento del relativo “Requisito”, in uno dei formati consentiti: pdf, doc, docx, xls,xlsx, xml, msg, csv, odt, ods, txt, jpg, png, ppt, pptx, eml. Ciascun file/allegato può avere un’estensione max di 500MB. Inoltre, in caso di DM, avvisi, bandi, si richiede l’indicazione del link al sito istituzionale dell’Amministrazione titolare e/o alla G.U.

⁶Inserire, per ciascuna evidenza, una numerazione univoca; tale numerazione coinciderà con la denominazione del corrispondente file da allegare. Si precisa che, per ogni “Requisito”, possono esserci anche più evidenze (es. vari articoli del medesimo testo normativo o di diversi testi normativi).

	Presenti nella “Descrizione della singola Milestone in esame”		
4	La piena realizzazione dell'intero progetto si ritiene completata quando:	4	
4.1		4.1	
4.2	dati;	4.2	
....		...	
	Requisiti trasversali/specifici (se applicabili)⁷		
5	Principio “Non arrecare danno significativo all’ambiente” - DNSH	5	
6	Quota SUD (%)	6	
7	Principio “Pari opportunità”	7	
8	Notifica UE aiuti di Stato	8	

⁷Inserire le relative evidenze solo per i “Requisiti” trasversali/specifici applicabili alla milestone in esame.

GIUSTIFICAZIONI DI DETTAGLIO

	Requisiti associati alla MILESTONE	GIUSTIFICAZIONI ⁸
	Presenti nella “Descrizione delle riforme e degli investimenti” relativi alla Missione e Componente di riferimento	
1	Obiettivo di questo investimento è	
2		
3		
	Presenti nella “Descrizione della singola Milestone in esame”	
4	La piena realizzazione dell'intero progetto si ritiene completata quando:	
4.1	tutte le amministrazioni pubbliche interessate avranno portato a termine il trasferimento dei rack individuati verso il Polo Strategico Nazionale (PSN)	
....		
	Requisiti trasversali/specifici (se applicabili)⁹	
5	Principio “Non arrecare danno significativo all’ambiente” - DNSH	
6	Quota SUD (%)	
7	Principio “Pari opportunità”	
8	Notifica UE aiuti di Stato	

Luogo _____

Data _____

⁸Nella colonna “Giustificazioni” occorre spiegare, nel modo più completo e dettagliato possibile, come le evidenze dimostrano il soddisfacimento dei relativi “Requisiti”.

⁹Inserire le relative evidenze solo per i “Requisiti” trasversali/specifici applicabili alla milestone in esame.

Firma_____