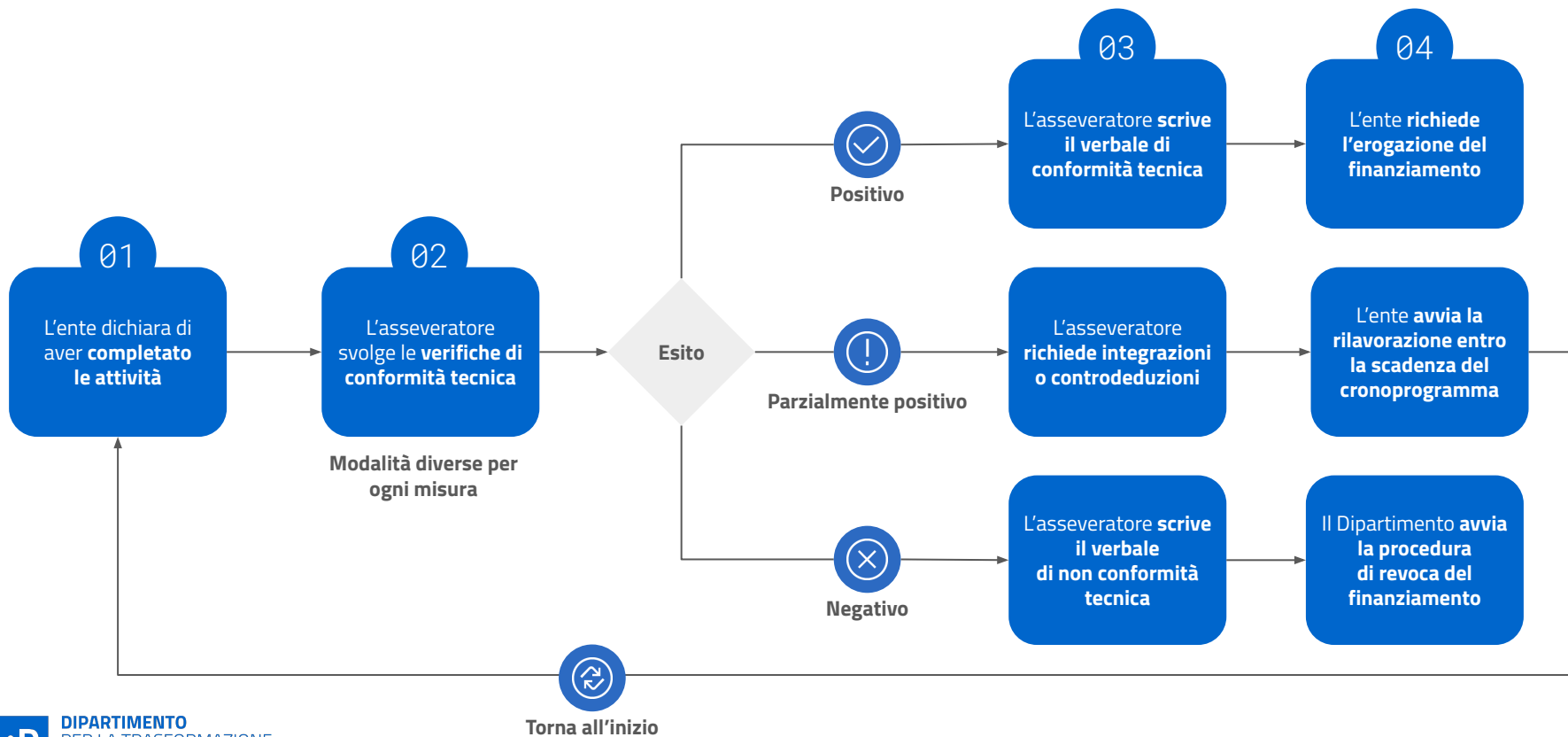


PA digitale 2026 - Linee guida per la PA: dalla rendicontazione al raggiungimento degli obiettivi

Informazioni aggiornate al 30 novembre 2022

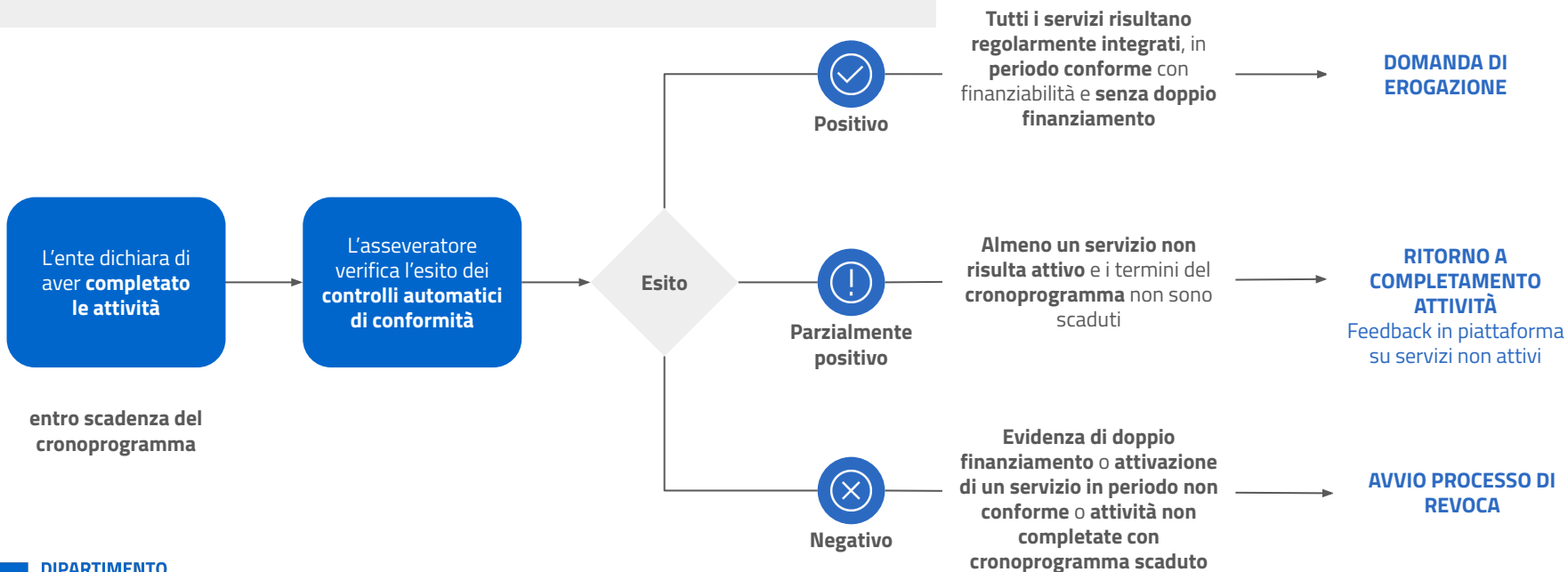
La presentazione non sostituisce le "Linee guida per i Soggetti attuatori individuati tramite Avvisi Pubblici a lump sum" disponibili su <https://innovazione.gov.it/italia-digitale-2026/attuazione-misure-pnrr/#sistema-di-gestione-e-controllo>

Il processo di asseverazione



1.4.3 e 1.4.4: Piattaforme abilitanti PagoPA, App IO, SPID e CIE

La verifica è in capo ai soggetti certificatori: PagoPA S.p.A, AgID, Poligrafico.
Noi verifichiamo la **corretta attivazione**, **l'ammissibilità della data di attivazione** e **l'assenza di doppio finanziamento** tramite **interoperabilità tra banche dati**.

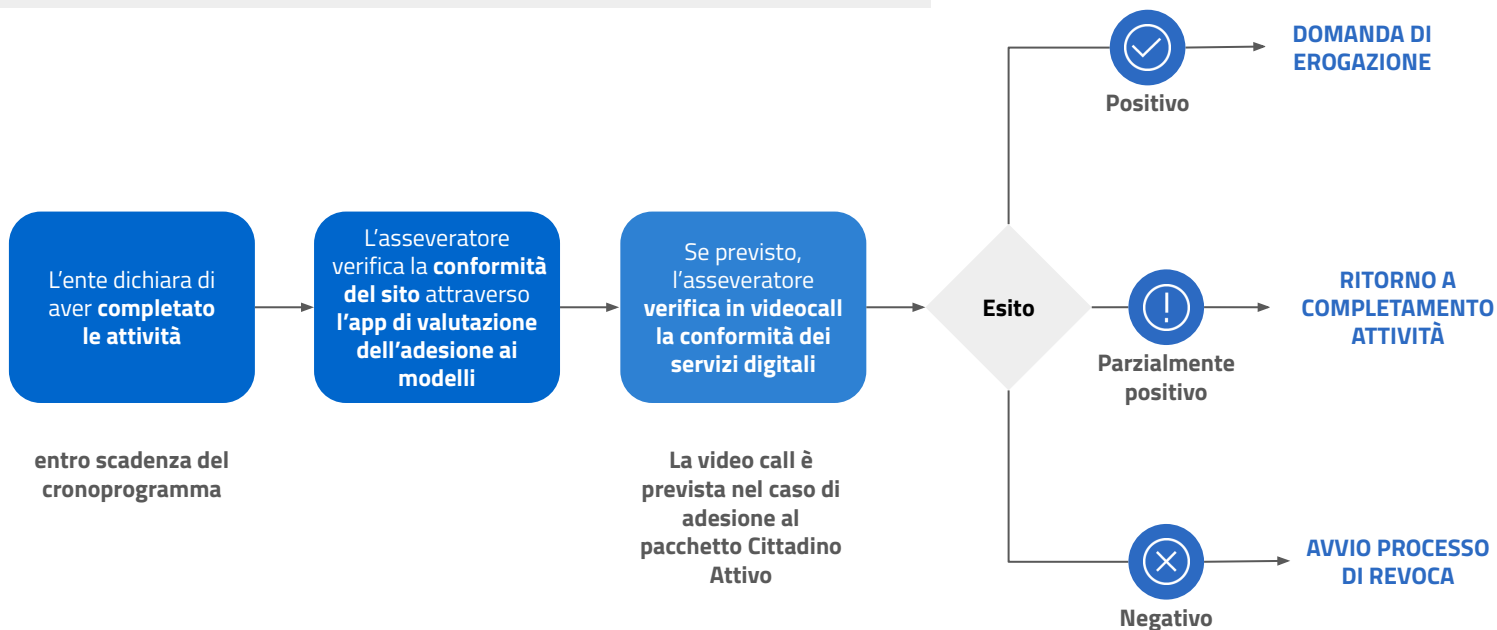


1.4.3 e 1.4.4: Come prepararsi all'asseverazione

- **Completare il collaudo sulle piattaforme abilitanti**, in termini di onboarding e attivazione di tutti i servizi inseriti in candidatura
- **Verificare di non incorrere in casistiche di inammissibilità:**
 - La data di attivazione deve essere successiva al 1 Aprile 2021 per 1.4.3, 1 Febbraio 2020 per 1.4.4
 - Le attività finanziate non devono essere state finanziate da altri fondi
 - Nel caso di 1.4.4 e utilizzo di protocollo SAML2, deve essere erogata una formazione di almeno 25 ore
- **Verificare la propria corretta registrazione nelle piattaforme abilitanti** mediante codice IPA
- **Verificare la corretta registrazione dei servizi**, nel caso di PagoPA, utilizzando il codice tassonomico corretto, nel caso di App Io, riportando correttamente su PA Digitale 2026 l'ID Servizio di ciascun servizio
- **Verificare la corretta registrazione di eventuali soggetti aggregatori** nelle relative piattaforme abilitanti
- **Monitorare la sezione Richieste di PA Digitale 2026**

1.4.1 - Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici

La verifica di conformità per la sezione sito è svolta con l'ausilio dell'[app di valutazione dell'adesione ai modelli](#). L'adesione ai criteri di conformità per eventuali servizi, invece, è verificata tramite una **video call ad hoc con l'asseveratore**.



1.4.1: Come prepararsi all'asseverazione

→ **Verificare che il sito e gli eventuali servizi inseriti in candidatura siano conformi a tutti i criteri** indicati nell'allegato 2 dell'avviso

→ **Richiedere a chi sviluppa il sito di utilizzare l'[app di valutazione dell'adesione ai modelli](#)** e di mostrare il relativo report. Sottoporre ad asseverazione il progetto **solo se tutti i criteri risultano superati**

→ **Assicurarsi di poter dimostrare il rispetto di tutti i criteri di conformità per tutti i servizi inseriti in candidatura**, dall'autenticazione dell'utente al completamento dell'istanza, attraverso una videocall dedicata

→ **Monitorare la sezione Richieste di PA Digitale 2026**



App di valutazione dell'adesione al modello

Un applicativo desktop a supporto degli sviluppatori che aiuta a valutare la qualità del sito e la corrispondenza a molti dei criteri di conformità della misura *1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici digitali*.

Se ne raccomanda l'uso in tutte le fasi di sviluppo del sito per individuare prontamente eventuali aspetti di miglioramento. L'app è in **versione beta** e quindi soggetta a revisioni e perfezionamenti.

Documentazione tecnica
Scopri di più sull'app, controlla i requisiti tecnici e segui le istruzioni per l'installazione [Vai alla risorsa](#) ↗

File di installazione
Scarica l'app adatta al tuo sistema operativo dal repository GitHub [Vai alla risorsa](#) ↗

1.2 - Migrazione al cloud

La verifica di conformità è svolta manualmente dall'asseveratore, mediante l'analisi di documentazione specifica relativa alla migrazione. La verifica può includere una videocall, nella quale dimostrare l'utilizzo delle soluzioni SaaS adottate.



1.2: Come prepararsi all'asseverazione

- **Verificare di avere completato la migrazione in esercizio di tutti i dati e gli applicativi** per ciascuno dei servizi inseriti in candidatura
- **Verificare di non incorrere in casistiche di inammissibilità:**
 - La data di affidamento al fornitore delle attività di migrazione al cloud deve essere successiva al 1 Febbraio 2020
 - Lo scenario di origine - destinazione deve essere conforme con gli [scenari di migrazione ammissibili](#)
- **Visionare il Form di conformità della migrazione** presente nell'Allegato 1 delle [Linee Guida Soggetti Attuatori per gli avvisi a Lump Sum](#) e assicurarsi di avere a disposizione tutte le informazioni per una corretta compilazione
- In caso di migrazione verso IaaS o PaaS, individuare un **report del CSP che fornisca informazioni sulle risorse allocate e il loro utilizzo** (da almeno 15 giorni)
- In caso di migrazione verso SaaS, **assicurarsi di poter dimostrare l'utilizzo di tutti i servizi inseriti in candidatura** in una videocall dedicata
- **Monitorare la sezione Richieste di PA Digitale 2026**